

JAARVERSLAG 2024



INHOUDSOPGAVE

1.	VOORWOORD - 1.1. Doelstelling	3
2.	INTERNE ORGANISATIE - 2.1. Het bestuur - 2.2. Personeel	3 3
3.	VERENIGING	4
4.	BEGRAAFPLAATS - 4.1. Beheersreglement - 4.2. Uitbreiding begraafplaats - 4.3. Onderhoud begraafplaats - 4.4. Het steenfonds	4 4 5 5
5.	PUBLICITEIT - 5.1. Website	5
6.	ACTIVITEITEN - 6.1. Uitvaarten en crematies - 6.2. De Algemene Ledenvergadering 2024 - 6.3. Lichtjesavond 2024 - 6.4. Digitalisering begraafplaats en rechthebbende administratie - 6.5. Digitalisering archief - 6.6. Financiële boekhouding - 6.7. Aula - 6.8 Gedenkboom - 6.9 Bloemenframe	5 5 5 5 5 6 6 6 6
7.	SAMENWERKING EN EXTERNE CONTACTEN - 7.1. Uitvaartverzorging - 7.2. Twenthe uitvaartverzekering	6 6
8.	FINANCIËN - 8.1. Contributies en vergoedingen - 8.2. Automatische incasso - 8.3. Deposito's en spaarrekeningen - 8.4. Personeelskosten - 8.5. Investerings en afschrijvingen - 8.6. Verdeling vereniging versus begraafplaats - 8.7. Kosten per entiteit - 8.8. Jaarrekening 2024 - 8.9. Reserves - 8.10 Actuariële reserves	6 6 7 7 7 7 7 7 7 7
9.	CONCLUSIES EN AANBEVELINGEN	7
10.	TOT SLOT	8

1. VOORWOORD

Het is het bestuur van uitvaartvereniging Memento Mori een genoegen u het jaarverslag 2024 aan te kunnen bieden. Met dit jaarverslag brengt het bestuur verslag uit van het afgelopen kalenderjaar en formuleert de doelstelling voor het lopende jaar.

1.1 Doelstelling

De uitvaartvereniging Memento Mori beoogt een moderne goed georganiseerde uitvaartvereniging te zijn, die haar leden zo optimaal mogelijk informeert over de mogelijke dienstverlening. Dit zonder winst oogmerk.

Het jaarverslag wordt drie weken voor de ledenvergadering gepubliceerd op de website en wordt op verzoek toegestuurd aan belangstellenden. Het jaarverslag ligt op de algemene ledenvergadering ter inzage en wordt in de vergadering vastgesteld.

2. INTERNE ORGANISATIE

2.1 Het bestuur

De heer Wiersema is in 2023 gestopt als bestuurslid. Tot de ALV d.d. 17 april 2024 zijn de taken van de penningmeester overgenomen door de voorzitter, Cor Hager, en de administrateur, Jelle Dam.

In 2024 heeft er een bestuursverkiezing plaatsgevonden.

Op de ALV 2024 is benoemd als penningmeester de heer Sierk Pitstra.

De heer R. (Roel) Veenstra was aftredend en is met instemming van de ALV herkozen voor een periode van vier jaar. Mevrouw T. (Thea) de Bruin was aftredend en niet herkiesbaar. Hiermee is een vacature in het bestuur ontstaan.

Op de ALV 2024 is Oene Bakker als nieuwe administrateur aangesteld en hij volgt daarmee Jelle Dam op. De heer Bakker is geen bestuurslid.

Het bestuur is in 2024 vijf keer in vergadering bijeengewees. Verder is er over actuele zaken onderling, vaak telefonisch, contact geweest.

Het is belangrijk dat in het bestuur kennis en expertise aanwezig is op een aantal vakgebieden. Deze expertise moet bij twee of meerdere leden van het bestuur aanwezig zijn. Onderstaande matrix geeft de samenstelling van het bestuur weer en een inventarisatie van de expertise en verantwoordelijkheden binnen het bestuur.

	VOORZITTER C. Hager Algemeen	SECRETARIS G. Postmus Algemeen	PENNINGMEESTER S. Pitstra Financiën	BESTUURSLID vacant Algemeen Vice-voorzitter	BESTUURSLID W. Postma Algemeen	BESTUURSLID R. Veenstra Vervangend beheerder	BESTUURSLID R. v.d. Kool-Hoekstra Algemeen	BUITEN BESTUUR O. Bakker Administrateur	BUITEN BESTUUR T. Neijenhuis Secretariaat	BUITEN BESTUUR A. Koopmans Beheerder begraafplaats
Uitvaart	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Aula	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
Financiën en actuariële reserve	✓		✓					✓		
Vermogensbeheer	✓		✓							
Uitbesteding	✓	✓	✓			✓	✓			✓
Automatisering	✓		✓		✓			✓		
Communicatie	✓	✓	✓	✓			✓		✓	
Verzekeringen	✓		✓					✓		
Regel- en wetgeving - Juridische aspecten	✓	✓	✓	✓			✓			
Administratieve organisatie en interne controle	✓	✓	✓		✓			✓		

2.2 Personeel

Per 31 december 2024 heeft Uitvaartvereniging Memento Mori geen personeelsleden meer.

Er worden drie externe krachten ingehuurd:

Thea Neijenhuis (NEY-Support) voor het secretariaat, André Koopmans voor het grafdelven en begraafplaatsbeheer. Oene Bakker is administrateur voor de ledenadministratie en de begraafplaats/rechthebbende-administratie. De heer Bakker doet dit op basis een vrijwilligersvergoeding waarbij rekening is gehouden met het fiscale maximum.

De ondersteuning bij het éénmalig op orde brengen van de rechthebbenden-administratie door Jannie Rottinè, werkzaam bij Nijboer Uitvaartzorg, is gestopt; het op orde brengen is afgerond. Daarvoor in de plaats komt het reguliere doorlopende proces van mutaties in de begraafplaatsadministratie. Dit is per de ALV van 17 april 2024 belegd bij de administrateur.

Voor het onderhoud van de begraafplaats maakt de vereniging op contractbasis gebruik van de diensten van Hoveniersbedrijf H. Geertsma uit Boelenslaan.

3. VERENIGING

Het ledenverloop aan het eind van het jaar wordt zichtbaar in onderstaande tabel:

	2024		2023		2022		2021		2020	
	M	V	M	V	M	V	M	V	M	V
100 jr. en ouder	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0
80-100 jr.	101	157	97	140	102	129	95	126	99	125
60-80 jr.	435	411	428	423	428	432	437	434	427	424
40-60 jr.	410	397	430	396	428	400	427	396	431	406
18-40 jr.	358	359	365	363	364	358	366	377	375	380
< 18 jr.	116	150	125	168	142	189	159	199	177	221
Totaal	1421	1474	1446	1490	1464	1508	1484	1533	1510	1556

De volgende ledenmutaties waren er in 2024:

Nieuw

Leeftijdscategorie	Aantal
Boven 100	0
80 tot 100	2
60 tot 80	3
40 tot 60	2
18 tot 40	2
0 tot 18	6
TOTAAL	15

Uitgeschreven

Leeftijdscategorie	Aantal	Man	Vrouw
Boven 100	0	0	0
80 tot 100	19	12	7
60 tot 80	18	10	8
40 tot 60	9	5	4
18 tot 40	10	5	5
0 tot 18	0	0	0
TOTAAL	56	32	24

Reden voor de uitschrijvingen

- door overlijden; 31 leden, daarvan waren er 17 mannen en 14 vrouwen
- door overschrijving: 1 lid
- door opzeggingen: 11 leden.
- door roeyement: 13 leden.

Het doorgeven van verhuizingen blijft van groot belang om een onjuiste administratie te voorkomen, dit kan een onbedoeld roeyement tot gevolg hebben. Dit is een aandachtspunt voor zowel het bestuur als de leden.

4. BEGRAAFPLAATS

De bijzondere begraafplaats van Surhuisterveen dateert van 1908. Het bestuur is houder van de begraafplaats die bestaat uit een aantal perken. De perken A, B, BE, C en D vormen het oudste gedeelte. De perken E, F, G en H met het urnengrafperk en kindergrafperk vormen het middelste gedeelte. Perk N is op dit moment het meest actief in gebruik. Op dit moment is er voldoende capaciteit.

4.1 Beheersreglement

Het beheersreglement is vastgesteld in de algemene ledenvergadering 2014 en is bijgesteld in 2016 en 2017. Deze versie is nog steeds het actuele beheersreglement. In 2019 zijn enkele artikelen op basis van opmerkingen in de toen gehouden algemene ledenvergadering aangepast en verbeterd in overleg met onze juridisch adviseur. Het beheersreglement als zodanig is niet gewijzigd daardoor wordt het op dit moment ook niet voorgelegd aan de algemene ledenvergadering.

4.2 Uitbreiding begraafplaats

In 2024 is een begin gemaakt met het renoveren van de paden. Er is Schotsgraniet gestort en er zijn randen van cortenstaal aangebracht voor een strakke afwerking. Ook zijn er keerwanden geplaatst bij de zijgang van de begraafplaats.

4.3 Onderhoud begraafplaats

Voor het onderhoud van de begraafplaats maakt de vereniging sinds 2021 gebruik van de diensten van André Koopmans uit Surhuisterveen. Dit wordt uitgevoerd tot volle tevredenheid van het bestuur. Naast het groenonderhoud is een meerjarenplan opgemaakt, zodat het periodiek onderhoud netjes kan worden begroot. Elke rechthebbende van een grafrecht betaalt jaarlijks algemene onderhoudskosten van EUR 10,- (tarief automatische incasso) per grafrecht.

4.4 Het steenfonds

Het 'steenfonds' is bedoeld om leden en niet leden in de gelegenheid te stellen om de grafmonumenten (bij hen in eigendom) te laten onderhouden door de vereniging. Dit onderhoud kan alleen plaatsvinden als daarvoor een afkoopsom is betaald. De duur is gekoppeld aan de termijn van het grafrecht. Sinds de ALV van 2016 kunnen geen nieuwe overeenkomsten meer worden afgesloten.

De rechthebbende is verantwoordelijk voor het onderhoud van het monument, tenzij de rechthebbende destijds een steenfondsovereenkomst heeft afgesloten met de vereniging. In dit geval neemt de vereniging het onderhoud over.

De rechthebbende zonder een steenfondsovereenkomst kan het onderhoud van het grafmonument uitbesteden aan een steenhouwerij of kan rechtstreeks de beheerder verzoeken het monument te laten schoonmaken of rechtzetten tegen een met de beheerder overeen te komen vergoeding.

5. PUBLICITEIT

In 2024 zijn de volgende zaken in de publiciteit gebracht:

- o informeren van de leden over een voorgenomen algemene ledenvergadering in het voorjaar door middel van een uitnodiging, met een nieuwsbrief
- o verslag over 'de digitale nalatenschap' waarover een spreker namens Digital Life Legacy heeft verteld tijdens de ALV in 2024
- o plaatsing van het eerste gedenkblaadje in de gedenkboom
- o Lichtjesavond in december 2024

5.1 Website

De site voorziet leden van actuele informatie omtrent de vereniging.

6. ACTIVITEITEN

6.1 Uitvaarten en crematies

In 2024 zijn er 31 leden overleden, waarvan 11 leden werden gecremeerd en 20 leden werden begraven. Dit betekent wederom een toename in het aantal crematies in vergelijking met eerdere jaren. Een trend die zich naar verwachting verder zal doorzetten. Dit heeft op langere termijn gevolgen voor de exploitatie van de begraafplaats. In combinatie met oplopende kosten zal in de nabije toekomst hierin voorzien moeten worden.

6.2 Algemene Ledenvergadering

In 2024 heeft de Algemene Ledenvergadering plaatsgevonden op 17 april 2024. De notulen van deze vergadering zijn beschikbaar op de website.

6.3 Lichtjesavond 2024

In 2024 is er in samenwerking met Nijboer Uitvaartzorg weer een lichtjesavond georganiseerd. Deze avond werd ook dit jaar weer erg goed bezocht en gewaardeerd.

6.4 Digitalisering begraafplaats en rechthebbende administratie

De werkzaamheden als gevolg van dit project zijn in 2024 afgerond. Dit bleek een arbeidsintensief proces en heeft veel tijd en geduld gevergd. Voor de verwerking van de gegevens is ondersteuning gevonden via Nijboer Uitvaartzorg in de persoon van Jannie Rottiné. Hiervoor was gekozen om de continuïteit te waarborgen. Aan deze ondersteuning is in 2024 een eind gekomen vanwege de afronding van de digitalisering van de begraafplaats.

Het up-to-date houden c.q. actualiseren van de rechthebbenden-administratie is nu belegd bij de administrateur.

6.5 Digitalisering archief

Het bestuur is bezig met optimalisering van de digitalisering van het archief.

6.6 Financiële boekhouding

De financiële boekhouding wordt uitgevoerd in het pakket E-boekhouden.

E-boekhouden is een online administratiesysteem. De administratie wordt namens en in samenwerking met de penningmeester verzorgd door administrateur Oene Bakker. Ook de ledenadministratie (inclusief de jaarlijkse incasso) wordt hierin uitgevoerd.

De rechthebbende-administratie voor de begraafplaats wordt uitgevoerd in BAM (Begraafplaats Administratie Module). In E-boekhouden vindt de jaarlijkse incasso voor de algemene onderhoudsbijdrage rechthebbenden plaats.

E-boekhouden en BAM zijn beide online administratiesystemen. De administratie voor beide systemen wordt namens de penningmeester verzorgd door administrateur Oene Bakker.

6.7 Aula

In 2024 is er 16 keer gebruik gemaakt van deze faciliteit. Uit de respons van de families die er gebruik van maken blijkt, dat het een aangename ruimte is om afscheid te nemen van een dierbare.

6.8 Gedenkboom

In 2023 heeft de drie meter hoge gedenkboom van cortenstaal een plek gekregen op de Begraafplaats. In april 2024 is het eerste gedenkblaadje in de Gedenkboom gehangen met de erg toepasselijke tekst 'Bin net fier fuort, 'k bliuw altyd ticht by dy'. Dat is ook waar de gedenkboom voor staat. Sindsdien worden er regelmatig nieuwe blaadjes geplaatst. Per 31 december 2024 waren er 13 blaadjes geplaatst. Het tarief is in 2024 herkend op basis van de werkelijke kosten; het tarief gaat in 2025 naar € 125 per gedenkblaadje.

6.9 Bloemenframe

Van de bloemenframes die als tijdelijke grafbedekking worden verstrekt tegen een huurtarief wordt veel gebruik gemaakt.

Overwogen wordt om deze voorziening standaard op te nemen bij de uitvaart. In 2025 wordt hierover een definitief besluit genomen.

7 SAMENWERKING EN EXTERNE CONTACTEN

De uitvaartvereniging werkt samen met een aantal marktpartijen.

7.1 Uitvaartverzorging

Hoewel de eigen uitvaartverzorging een rijke traditie kent, maakt de vereniging sinds 2006 gebruik van de diensten van Nijboer Uitvaartzorg uit Drogeham. Nijboer Uitvaartzorg heeft zich hierin bewezen en is gecertificeerd uitvaartondernemer. Het kwaliteitskeurmerk staat hier garant voor. Beide partijen zijn zeer tevreden over deze samenwerking. De samenwerking omvat één 'loket' voor de complete uitvaart. Vanaf melding tot facturatie en nazorg. Alleen als via dit 'loket' de uitvaart wordt aangemeld wordt de ledenkorting uitgekeerd. Ook als er een andere uitvaartleider wordt gewenst, moet met Nijboer Uitvaartzorg contact worden opgenomen. Zij kunnen van dienst zijn bij het inschakelen van een andere uitvaartondernemer.

7.2 Twenthe uitvaartverzekering

Met Twenthe Uitvaartverzekering wordt al sinds 2001 samengewerkt. Een wederzijds getekende samenwerkingsovereenkomst ligt hieraan ten grondslag. Het belang van de vereniging is dat uitvaartkosten gedekt zijn en dat er vanuit het contact met leden ook aandacht is voor inschrijving van jeugdleden. In het laatste evaluatiegesprek is niet alleen afgesproken, dat de potentiële leden van 18 jaar zullen worden bezocht, maar dat Twenthe in Surhuisterveen een huis-aan-huis actie gaat houden over de regelgeving en kosten van een uitvaart en de meerwaarde van een uitvaartvereniging in eigen dorp. De huis-aan-huis actie is in 2023 van start gegaan en in 2024 voortgezet, de resultaten hiervan worden periodiek met elkaar afgestemd.

8 FINANCIËN

8.1 Contributies en vergoedingen

De contributie bedroeg € 22,00 per persoon, vanaf 18 jaar. Voor inwonende kinderen jonger dan 18 jaar wordt geen contributie betaald. In 2024 waren er 2634 betalende leden.

Voor het verslagjaar 2024 was de ledenkorting € 850,- per lid en € 425,- voor kinderen 0-4 jaar. De ledenkorting voor een stilgeboren kind wordt uitgekeerd als het kind ten naam gesteld is.

8.2 Automatische incasso

Dit loopt goed; er zijn nog enkele leden die niet betalen via automatische incasso. Hiervoor geldt een administratieve toeslag van € 2,50.

8.3 Deposito's en spaarrekeningen

De vereniging heeft het plan om een aantal deposito's en (internet)spaarrekeningen uit te zetten bij de Rabobank en SNS-bank. De Rabobank is de zogenaamde huisbankier. De vereniging valt onder het Nederlandse Depositogarantie stelsel (maximaal € 100.000 per bankgarantie). Er is een deel van de tegoeden welke buiten het stelsel vallen, echter de Rabobank wordt gezien als een systeembank en daarmee acht het bestuur dit risico verantwoord.

8.4 Personeelskosten

Personeelskosten in 2024 betroffen in verband met de kennisoverdracht van Jelle Dam naar Oene Bakker (tijdelijk) dubbele kosten. Deze kosten zijn ongeveer € 1.500. Echter ten opzichte van 2023 is er sprake dat de kosten met 2/3 afnemen van de eerder gemaakte jaarkosten. Naast de administratie zijn er kosten voor inhuur Secretariaat en het grafdelven / begraafplaatsbeheer.

8.5 Investerings en afschrijvingen

In het boekjaar 2024 is er een investering gedaan op de begraafplaats voor de omranding van cortenstaal en het Schotsgraniet voor de looppaden met een totaal van € 12.453. Daarnaast zijn keerwanden geplaatst op de begraafplaats met een waarde van € 2.298. De afschrijvingen over het jaar 2024 zijn € 40.071: deze zijn inclusief een correctie over vorige jaar € 6.298.

8.6 Verdeling vereniging versus begraafplaats

Het onderhoud voor de begraafplaats komt ten laste van de begraafplaats. De rechthebbenden van de grafrechten dragen sinds 2020 bij voor het algemeen onderhoud.

8.7 Kostenplaats per entiteit

In 2012 is een scheiding gemaakt in kostenplaatsen. Kosten en baten worden toegerekend aan de vereniging en aan de begraafplaats. Dit geldt voor de exploitatie, maar ook voor de toerekening van het eigen vermogen.

Het eigen vermogen per 31 december 2024 bedraagt:

1. Vereniging	€ 193.643
2. Begraafplaats	€ 538.911
3. Steenfonds	€ 94.883

8.8 Jaarrekening 2024

De jaarrekening 2024 laat, in totaliteit, een negatief resultaat zien van € 5.132. Dit resultaat wordt negatief beïnvloed door éénmalige correctie op het verleden van totaal € 21.039 (afschrijvingen en vooruit ontvangen onderhoudsbijdragen)

1. Vereniging	€ 3.126 negatief
2. Begraafplaats	€ 1.165 negatief
3. Steenfonds	€ 841 negatief

In de financiële toelichting op de balans en resultatenrekening welke op Algemene Ledenvergadering (ALV) zal worden gepresenteerd, zal dit verder worden gespecificeerd. Ook is een schriftelijke toelichting op de balans en resultatenrekening beschikbaar welke ter inzage zal zijn op de ALV.

8.9 Reserves

De vereniging beschikt over meer dan voldoende eigen vermogen.

8.10 Actuariële reserve

De actuariële reserve is in 2022 voor het laatst actuariëel berekend. Toen is geconcludeerd dat de financiële positie van onze vereniging onverminderd goed is en er een gezond financieel beleid wordt gevoerd. In de jaren daarop is op basis van schatting een bedrag aan de actuariële reserve toegevoegd. De stand van de actuariële reserve per 31 december 2024 is € 289.970.

9 CONCLUSIES EN AANBEVELING

Uitvaartvereniging Memento Mori streeft er nog steeds naar, om een moderne vereniging te zijn midden in de samenleving van Surhuisterveen.

Het beleid rondom onze begraafplaats zoals geschetst in het jaarverslag van 2017 heeft inmiddels vorm gekregen.

Het jaar 2024 is gebruikt voor het opstarten van hergebruik van graven, waarvoor zich in de periode van 2018-2023 geen rechthebbende hebben gemeld. Vanaf 2025 zal verder worden gekeken naar de historische waarde

van de graven c.q. welke graven behouden moeten blijven en welke graven die in eigendom van de Vereniging zijn gevallen definitief geschikt gemaakt kunnen worden voor hergebruik.

Onze vereniging moet tegenwicht blijven bieden tegen de professionele aanpak van uitvaartverzekeringen. Zichtbaarheid in het dorp is belangrijk. Waar mogelijk de publiciteit zoeken en wijzen op het feit dat een uitvaart via onze vereniging de goedkoopste keuze is. Keuzevrijheid die we nu hebben gevonden via weliswaar één loket, maar wel met vrijheid in de keuze van de uitvaartverzorger met behoud van ledenkorting en andere kortingen.

Geld verdienen is niet ons doel. Uitvaartvereniging Memento Mori Surhuisterveen wil haar leden een volledig verzorgde uitvaart kunnen bieden geheel volgens wens van de overledene.

10 **TOT SLOT**

Het bestuur is er nog steeds van overtuigd dat de vereniging bestaansrecht heeft maar moet waakzaam en attent blijven en helder in de communicatie om dit bestaansrecht te waarborgen. Immers uitvaartvereniging Memento Mori beoogd als vereniging van en voor het dorp Surhuisterveen uitvaarten te verzorgen tegen een gecontroleerde kostprijs met een goede kwaliteit en met respect voor ieders levensovertuiging en wens.

Aan het eind van dit jaarverslag willen wij eenieder bedanken die, hetzij als vrijwilliger, als lid, of als bestuurslid, werkzaam is voor onze vereniging. Dat wij ook de komende tijd in goede verstandhouding en gezondheid onze taken mogen verrichten.

Aldus vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van woensdag 16 april 2025.